

## Anmälan om ej bygglovspliktig åtgärd

Miljö- och byggenheten

\* = Obligatorisk uppgift

Box 74, 285 22 Markaryd

byggr@markaryd.se, 0433-720 00

### Fastighet

Fastighetsbeteckning*	Postnummer*
Fastighetens adress*	Postort*

### Tidplan

Datum för planerad byggstart*	Planerad byggtid, månader*
-------------------------------	----------------------------

### Ärende

#### Tillbyggnad

- Tillbyggnad till en- eller tvåbostadshus (max 15 kvm)
- En takkupa  Komplementbyggnad (Byggnadsarea)  kvm
- Två takkupor  Komplementbostad (Byggnadsarea)  kvm

#### Ändring av en byggnad

- Inredande av ytterligare en bostad i ett enbostadshus (Bruttoarea)  kvm
- Konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs
- Byggnadens planlösning påverkas avsevärt
- Brandskyddet i byggnaden påverkas väsentligt

#### Installation eller väsentlig ändring av

- Hiss/grind/motordrivna anordningar  Anordning för ventilation i byggnader
- Eldstad  En anläggning för VA i en byggnad eller inom en tomt
- Rökanal

#### Rivning av

- Byggnad  Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall
- Del av byggnad

#### Underhåll av

- Byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser

Byggnadens ursprungliga byggnadsår	Byggnadens användning den senaste 10-årsperioden
------------------------------------	--

**Nybyggnad eller väsentlig ändring av**
 Vindkraftverk

**Byggnad\***

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Enbostadshus                                  | <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt)  |
| <input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus                          | <input type="checkbox"/> Industri- eller lagerbyggnad                          |
| <input type="checkbox"/> Tvåbostadshus                                 | <input type="checkbox"/> Studentbostadshus                                     |
| <input type="checkbox"/> Flerbostadshus, antal lgh.....                | <input type="checkbox"/> Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning |
| <input type="checkbox"/> Fritidshus med en eller två bostäder          |  |
| <input type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning, ange typ..... |  |

**Vatten och avlopp**

Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhetsanläggning	Enskild anläggning
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Beskrivning av projektet eller eventuella förtydliganden till lämnade uppgifter****Anmälare**

Företagsnamn eller personnamn*	Postort*
Organisations- eller personnummer*	Telefon (även riktnummer) *
Utdelningsadress*	E-postadress
Postnummer*	Företagets projektnummer

**Kontaktperson** (om anmälaren är ett företag)

Förnamn	Telefon (även riktnummer)
Efternamn	E-postadress

**Eventuell medansömare**

Förnamn	Postnummer
Efternamn	Postort
Personnummer	Telefon (även riktnummer)
Utdelningsadress	E-postadress

**Fastighetsägare** (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*	Postnummer*
Organisations- eller personnummer*	Postort*
Utdelningsadress*	Telefon (även riktnummer) *
E-postadress	

**Kontaktperson** (om fastighetsägaren är ett företag)

Förnamn*	Telefon (även riktnummer) *
Efternamn*	E-postadress

**Fakturamottagare** (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*	Postnummer*
Organisations- eller personnummer*	Postort*
Utdelningsadress*	Telefon (även riktnummer) *
E-postadress*	

**Kontaktperson** (om fakturamottagaren är ett företag)

Förnamn	Telefon (även riktnummer)
Efternamn	E-postadress
Fakturareferens	

**Bilagor**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Situationsplan              | <input type="checkbox"/> Fasadritningar           |
| <input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta (tomtkarta) | <input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning      |
| <input type="checkbox"/> Planritningar               | <input type="checkbox"/> Anmälan kontrollansvarig |
| <input type="checkbox"/> Kontrollplan                |   |

**Kommunikation**

Godkänner du/ni kommunikation via e-post?\*

- 
- Ja
- 
- Nej

Godkänner du/ni kommunikation via sms?\*

- 
- Ja
- 
- Nej

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa. Avgift tas ut för handläggning oavsett beslut.

**Underskrifter**

Datum och anmälares underskrift*	Datum och eventuell medanmälares underskrift*
Namnförtydligande*	Namnförtydligande*

**Hantering av personuppgifter:**

Markaryds kommun (miljö- och byggnadsnämnden) behandlar dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen. Uppgifterna används för administration och ärendehantering. Bestämmelserna i Tryckfrihetsförordningen innebär att inkomna handlingar till offentliga myndigheter är allmänna handlingar. Du har rätt att enligt dataskyddslagen begära ett utdrag av dina personuppgiftsbehandlingar. Mer information om dina rättigheter finns på kommunens hemsida ([www.markaryd.se/dataskyddsförordningen-gdpr](http://www.markaryd.se/dataskyddsförordningen-gdpr))

## **Anvisningar och förklaringar**

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats. Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av ej bygglovspliktig åtgärd.

**Sökanden:** Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

**Fastighetsägare:** Den som är lagfaren och taxerad ägare.

**Ärende:** Det huvudsakliga ändamålet med denna ansökan.

**Nybyggnad:** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring av byggnad:** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kultur-historiska värde.

**Underhåll:** En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

**Rivningsorsak:** T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m.

**Annat:** Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

**Byggnad:** Vilken typ av byggnad ansökan avser.

**Enbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

**Enbostadshus i grupp:** Minst två friliggande enbostadshus som är avsedda att försäljas, hyras ut eller upplåtas med bostadsrätt.

**Parhus:** Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

**Radhus:** Tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

**Kedjehus:** Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

**Tvåbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

**Fritidshus:** Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

**Flerbostadshus (hyreshus):** Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

**Studentbostadshus:** Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

**Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning:** Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

**Annat specialbostadshus:** Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.